



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT D'ALUMNAT DE FORMACIÓ INFANTIL/ PRIMÀRIA/SECUNDÀRIA ESCOLARITZAT A LA COMARCA DE L'ALT PENEDÈS

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals de desplaçament als alumnes escolaritzats en un centre públic d'ensenyament primari i/o secundari i d'educació especial, o bé a alumnes que hagin de desplaçar-se fora del seu municipi de residència a un centre ordinari privat concertat, quan no sigui possible l'establiment d'un servei de transport col·lectiu, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è.

2. Destinataris

Els ajuts s'atorgaran a alumnes:

- Que tinguin el seu domicili com a mínim a 3 km del centre escolar que ofereix el seu nivell educatiu d'acord amb el mapa escolar, o a un altre centre escolar quan així hagi estat proposat pel Departament d'Ensenyament, o quedi acreditat que el centre triat sigui el més proper al domicili o a la parada de TEC.
- Que tinguin al seu abast un servei de transport escolar col·lectiu, però que la distància entre el seu domicili i la parada més propera de l'esmentat transport sigui de 3 km o més.

3. Procediment

3.1 El Consell Comarcal informarà la **direcció de tots els centres** públics i privats de la comarca de primària, secundària i d'educació especial de la convocatòria d'aquests ajuts i dels terminis de presentació de la documentació.

3.2 El/La secretari/ària del centre docent públic o la direcció del centre privat concertat proposarà al consell escolar del centre, per a la seva aprovació, la relació d'alumnat al qual s'haurà d'assignar l'ajut econòmic (**annex I**).

Un cop aprovada, presentarà aquesta relació a l'Oficina d'Atenció Ciutadana del Consell Comarcal. Conjuntament amb la proposta, s'haurà de presentar la sol·licitud dels pares o tutors de l'alumnat annexant la documentació requerida.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

4. Sol·licituds

Les persones interessades hauran de presentar a la direcció del centre la documentació següent:

- a) Sol·licitud, única per família, degudament emplenada i signada pels pares o tutors legals.
- b) Original del certificat de convivència de l'ajuntament on es faci constar: l'adreça del domicili de residència, relació nominal de tots els residents i la distància real del domicili de l'alumne/a al centre escolar o, en cas d'existir transport escolar col·lectiu, distància des del domicili de l'alumne/a fins a la parada més propera.

L'ajut serà únic per família, independentment del nombre de germans o d'alumnes que hi convisquin, dels viatges diaris que es realitzin, del nivell formatiu i del centre o municipi on cursin els estudis. El preu s'establirà d'acord amb el barem de l'article 6.

Quan el centre escolar on està matriculat no sigui el que li correspon per mapa escolar, cal que el centre certifiqui que és el més proper al domicili familiar del sol·licitant. En cas d'existir transport escolar col·lectiu al centre que li pertoca, cal que l'ajuntament on està empadronat acrediti la distància entre el domicili familiar fins la parada de transport escolar i que l'ajuntament del municipi del centre escolar triat certifiqui la distància fins el domicili del sol·licitant.

Els serveis tècnics comarcals podran corregir d'ofici la distància quilomètrica assenyalada en les sol·licituds i en els certificats expedits pels ajuntaments quan es comprovi una errada substancial de medició entre el domicili de residència i el centre.

Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta (no acompanyin la totalitat de la documentació) seran requerits per tal que en el termini de 10 dies esmenin els errors o defectes o presentin la documentació exigida, amb indicació que si no ho fan se'ls tindrà per desistits en la seva petició.

La presentació de sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de la regulació descrita en les presents bases.

Els interessats podran autoritzar al Consell Comarcal, en l'imprès de la sol·licitud, la consulta de dades i documents electrònics entre administracions (Via Oberta). La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, amb la funció de simplificació dels procediments administratius amb les degudes garanties legals.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDES

5. Terminis

El termini per a la presentació de la relació de sol·licitants per la direcció del centre s'establirà en funció del calendari de preinscripció i matriculació corresponent a cada curs escolar.

El centre escolar és el responsable de comunicar al Consell Comarcal qualsevol canvi que afecti a la condició de beneficiari de l'ajut durant el curs escolar.

En cas de baixes d'alumnat durant el curs escolar és imprescindible que el centre ho comuniqui al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Si durant el curs s'incorpora nou alumnat, es podrà tramitar la sol·licitud de l'ajut i la documentació requerida presentant-ho a l'Oficina d'Atenció Ciutadana del Consell Comarcal fins al termini que el Servei d'Educació estableixi com a data límit, acompanyant un certificat del centre amb la data de matrícula al centre.

Tant en noves incorporacions com baixes a mig curs, el pagament de l'ajut serà proporcional al període que l'alumne/a ha estat matriculat/da.

6. Criteris d'adjudicació

D'acord amb la dotació pressupostària del Consell Comarcal per aquest concepte i d'acord amb les sol·licituds presentades, la Comissió de Govern del Consell Comarcal emetrà dictamen respecte al nombre i la quantia dels ajuts a concedir, d'acord amb un mòdul únic per curs de 384,65 €.

Prioritats

- 1r. Alumnes que tenen la condició d'obligatoris perquè s'han de desplaçar d'un municipi a un altre per inexistència del nivell educatiu al municipi on resideixen i que des del seu domicili hi ha una distància igual o superior a 3 km fins al centre escolar marcat pel mapa escolar o proposat pel Departament d'Ensenyament o bé que tenen al seu abast un servei de transport escolar col·lectiu, però que la distància entre el seu domicili i la parada més propera de l'esmentat transport és igual o superior a 3 quilòmetres.
- 2r. Alumnes que tenen la condició de no obligatoris perquè s'han de desplaçar dins del mateix municipi i que des del seu domicili hi ha una distància igual o superior a 3 km fins al centre escolar marcat pel mapa escolar o proposat pel Departament d'Ensenyament o quedi acreditat que és el centre escolar més proper al domicili i/o a la parada de transport col·lectiu més propera o bé que tenen al seu abast un servei de transport escolar col·lectiu, però que la distància entre el seu domicili i la parada més propera de l'esmentat transport és igual o superior a 3 quilòmetres.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

7. Atorgament dels ajuts

7.1 L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i a la dotació pressupostària que s'especifiqui en l'esmentat conveni.

En el cas de no signar l'addenda, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

7.2 L'òrgan competent del CCAP que emetrà la resolució per a la concessió dels ajuts serà la Comissió de Govern, d'acord amb els recursos econòmics disponibles i l'informe del Servei d'Educació, segons els barems establerts.

7.3 La resolució adoptada, tant si és favorable com desfavorable, serà notificada als centres. Les famílies poden informar-se sobre l'estat de la seva sol·licitud al mateix centre.

7.4 Resolució per silenci administratiu: quan no s'hagi emès resolució expressa, la persona sol·licitant podrà entendre desestimada la seva petició per silenci administratiu.

7.5 En tot cas l'ajuda es concedirà en funció dels crèdits disponibles pel CCAP. Per això prou per rebre l'ajut, no n'hi haurà amb que la persona sol·licitant reuneixi els requisits i condicions assenyalades en aquestes bases, sinó que serà necessari, a més, que la seva sol·licitud pugui ser atesa tenint en compte les dotacions pressupostàries existents condicionades a la signatura de la corresponent addenda del conveni amb el Departament d'Ensenyament.

8. Excepcions

Excepcionalment, quan algun/a alumne/a de la comarca requereixi un transport especial, el Consell Comarcal podrà decidir donar-li un tractament especial (*ZERS, UEC, UME...*); o bé quan hi hagi un informe de la Delegació Territorial d'Ensenyament d'adscripció d'alumnat a un centre privat concertat, per raons d'interès públic, el Consell Comarcal també estudiarà el cas a l'efecte d'aquesta convocatòria.

9. Pagament dels ajuts de desplaçament

El Consell Comarcal, segons correspongui, realitzarà el pagament de les assignacions familiars per a l'ajut al desplaçament, fent-lo efectiu als centres. La direcció del centre s'encarregarà de distribuir-lo als pares o tutors dels alumnes beneficiaris, que signaran la relació d'alumnes beneficiaris que enviarà el Consell conforme han rebut els diners.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

10. Seguiment

Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès podrà en tot moment fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels sol·licitants. Els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

11. Procediment de denegació, modificació, suspensió, extinció i revocació

Aquests procediments podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això als efectes de que puguin formular-se per part de les persones interessades les al·legacions que estimin convenients.

11.1. Denegació

Podran ser denegades aquelles sol·licituds en els que, tot i complir amb els requisits establerts en aquestes bases, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud li hagi estat extingida o revocada qualsevol altra ajuda o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.
- Qualsevol altre motiu que atenant a les circumstàncies i prèvia valoració de servei d'Educació, estimin la seva denegació de forma motivada.
- Tal i com ja s'ha manifestat a l'article 7.4, i en virtut de l'article 43 de la Llei 30/1992 i d'acord amb la relació de casos que fonamenten el silenci negatiu, les sol·licituds no resoltes s'entendran com a desestimades.

12.2. Modificació

Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud però persisteixi la necessitat de l'ajut, es podrà modificar la finalitat de la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, previ informe tècnic del servei d'Educació. En les modificacions d'ofici es donarà, en tot cas, audiència a la persona interessada. Així mateix el CCAP tindrà el dret de revisió de les quanties concedides sempre que es produeixi un canvi en la situació dels beneficiaris de la prestació.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

11.3. Suspensió cautelar de les prestacions

Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'alguns dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. Serveixin com exemple els següents:

- Que s'incompleixi el requeriment formulat pel CCAP, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de l'ajut.
- Per incompliment de les condicions que, en el seu cas, poguessin acordar-se o establir-se en el moment de la concessió.
- Per incompliment de qualssevol obligacions derivades del que s'estableix en les presents bases.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

11.4. Extinció

Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de la Comissió de Govern i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el CCAP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

11.5. Revocació

Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de la Comissió de Govern i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part del personal del CCAP i serveis econòmics, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Per l'aparició de causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació de l'ajuda.
- Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada al CCAP.
- La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitat indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrent, el CCAP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació, extinció, suspensió... anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

12. Desestiment i renúncia

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit al CCAP.

13. Incompatibilitats

Si algun dels sol·licitants d'ajut individual de desplaçament té concedit algun altre ajut per aquest mateix concepte, caldrà que ho faci constar en la sol·licitud.

Els ajuts que es concedeixin seran incompatibles amb qualsevol altre ajut provinent d'una altra administració o organisme públic o privat que s'obtingui pel mateix concepte.

El Consell Comarcal podrà demanar informació sobre aquestes ajudes per qualsevol dels procediments que estimi oportuns a l'efecte de comprovar si s'ha rebut alguna altra ajuda per aquest concepte.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

14. Protecció de dades

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els centres escolars tractaran les dades de caràcter personal de forma confidencial i seran incloses en un fitxer del Consell Comarcal per a la finalitat per a la qual són recollides. S'adoptaran les mesures necessàries per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, d'acord amb la normativa aplicable i la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD).

D'acord amb allò que estableix l'article 5 de la LOPD, els peticionaris, autoritzen expressament el tractament de les dades personals demanades a través del formulari de sol·licitud d'aquestes bases i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin.

Els peticionaris autoritzen la cessió de dades a tercers per la finalitat per la qual van ser recollides, sempre i quan totes les parts preservin la seva intimitat, d'acord amb la normativa de la Llei 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Els peticionaris, podran exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

15. Entrada en vigor i vigència

Aquestes bases entraran en vigor el dia següent de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia exposició pública en aquest mateix butlletí per un termini de 20 dies a l'efecte d'al·legacions, i tindran vigència indefinida mentre no siguin derogades per acord de l'òrgan competent.

Vilafranca del Penedès, 9 de maig de 2011

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades per acord de la Comissió de Govern de 5 de maig de 2011.

Montserrat Baulas Bordes
Secretària

