

5. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMARCAL

5.4 Suport a l'Administració Electrònica

Tipologia del servei i objectius

Implantació de l'Administració electrònica al CCAP. Treball d'organització, gestió, procediment administratiu i transversalitat al CCAP per implantar les eines de l'Administració electrònica i impulsar-ne el seu ús.

Suport als ajuntaments de la comarca per a la implantació de l'Administració electrònica. En coordinació amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya i la Diputació de Barcelona. Atenció personalitzada (anàlisi de les organitzacions i de les eines de què disposen), assessorament (sobre els serveis del Consorci AOC), acompanyament en la implantació, divulgació i formació.

Projectes:

- Interoperabilitat (Via Oberta)
- Seu electrònica
- Carpeta de tràmits
- Perfil del contractant
- Desa'l (repositori de documents electrònics actius)
- Arxiu electrònic (iARXIU)
- Tauler d'edictes electrònic
- Registre electrònic i EACAT (plataforma de tramitació entre administracions)
- Factura electrònica (e-Fact)
- Intranet
- Signatura electrònica
- Notificació electrònica
- Portal de Transparència
- Gestor d'expedients
- Digitalització segura de documents
- Entitat de registre. Emissió de certificats digitals (T-CAT i idCAT)

Funcions:

- Atenció personalitzada
- Registre d'entrades i sortides
- Derivació de consultes
- Gestió de la correspondència
- Control de pas de les persones visitants
- Tramitació d'expedients
- Consulta de dades telemàtiques (Via Oberta)
- Millora i adequació dels processos administratius antics: gestió de tràmits generals; anàlisi, avaluació, simplificació i unificació dels processos i implantació de circuits administratius (conjuntament amb el Servei de Gestió Documental)

- Emissió de certificats digitals per a ciutadans i administracions públiques

Objectius

Fer una Administració més:

- **Oberta.** Facilitar la relació de la ciutadania amb els ens públics les 24 hores del dia els 365 dies de l'any
- **Transparent.** Facilitar l'accés a la informació sobre els procediments en tràmit i la participació en els assumptes públics
- **Propera.** Obrir noves possibilitats de relació amb els administrats, personalitzar la relació. Reduir despeses i càrregues i simplificar els procediments
- **Integral.** Fer factible la cooperació interadministrativa i la interoperabilitat entre administracions per facilitar els procediments que impliquin els ciutadans
- **Relacional.** Facilitar la interacció entre administracions públiques i els entorns privats, creant xarxes d'intercanvi d'informació

Dades 2021

- **Interoperabilitat:** activa al 100%
- **Seu electrònica:** activa al 100 %
- **Carpeta de tràmits:** activa al 100%
- **Perfil del contractant:** actiu al 100%
- **iARXIU:** inici implantació
- **Tauler d'edictes electrònic:** actiu al 100%
- **Factura electrònica (e-Fact):** implantació al 100%
- **Signatura electrònica:** implantació dins del gestor d'expedients
- **Notificació electrònica:** activa al 100%
- **Gestor d'expedients:** 11.049 expedients iniciats
- **Digitalització segura de documents:** activa al 100%

Pressupost 2021

- 31.900 € - Recurs econòmic de la Diputació de Barcelona
- 18.924 € - Subvenció Consorci Administració Oberta de Catalunya

Aspectes a destacar 2021

- Suport i acompanyament als ajuntaments de la comarca en la implementació del projecte d'eSETDIBA.
- Adhesió a la Xarxa de Suport de Govern Digital (XSGD) impulsada per l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial
- Impuls de la gestió digital en els municipis de la comarca, en especial, assessorament i suport en Transparència i Bon Govern.
- Anàlisi de procediments transversal per a l'adequació a la Llei de procediment administratiu i la seva implantació dins l'annexa.
- Consolidació de la tramitació electrònica d'expedients amb l'Annexa de tots els serveis del CCAP. Activació del mòdul d'Òrgans Col·legiats, tramitació interadministrativa entre AAPP (tramesa genèrica), entre d'altres.
- Consolidació de l'eina de control d'incidències relacionada amb l'Administració electrònica (EACAT, seu electrònica, gestor d'expedients, etc.), dins del mòdul d'incidències del servei d'informàtica.
- Participació en la Comunitat Virtual creada pel Consorci AOC.

- El Consorci AOC autoritza al Consell Comarcal a constituir-se com a Entitat de Registre idCAT-Mobil, posant a disposició de la ciutadania aquest servei i registrant les dades de les persones que ho sol·licitin en el Registre d'Activitats Seu Electrònica de l'Administració de la Generalitat.
- Atorgament per segon any consecutiu del 1r premi Administració Oberta de Catalunya per a consell comarcals de més de 50.000 habitants

